



UNIVERSITÉ PARIS 1
PANTHÉON SORBONNE

TYPOLOGIE DE PRODUCTION AUDIOVISUELLE



Service des usages numériques
DSIUN – SUN

Sommaire

- Introduction 3**

- > ENTRETIEN / INTERVIEW 4
- > TÉMOIGNAGE 5
- > REPORTAGE 6
- > VIDÉO DE COURS 7
- > TEASER..... 9
- > CAPTATION (CONFÉRENCES, COURS)..... 10
- > FICTION..... 11
- > ÉMISSION / JT / MAGAZINE TV..... 12
- > DOCUMENTAIRE 13
- > FILM D’ANIMATION 14
- > VIDÉO-TUTORIEL..... 15
- > PODCAST..... 16

Introduction

Le Service des Usages Numériques de la DSIUN et son équipe audiovisuelle vous offre, au travers de ce document, une aide méthodologique afin de vous lancer dans la production de vidéos de tous types, notamment en vue de les diffuser *via* Sorbonne TV voire d'autres canaux institutionnels et partenaires de l'université. Ce document vous permettra ainsi de mieux comprendre les étapes et contraintes de production pour chaque type de vidéo ou programme envisagé.

Quelques exemples et images de tournages organisés par l'équipe audiovisuelle du SUN :



> Tournages au Centre Panthéon



> Tournages en studio (Centre PMF)

> ENTRETIEN / INTERVIEW

Définition : Mot anglais inspiré du mot « entrevue » en français, l'interview représente en audiovisuel un entretien filmé, rendu public, entre une personne qui pose des questions d'ordre professionnel ou personnel (en mode journalistique) et une autre qui y répond.

Durée idéale : 10 à 40 min.

Durée de production moyenne : 4 à 5 jours

Exemple : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/1786-entretien-avec-bruno-cotte/>



Entretien avec Bruno Cotte [26 mars 2019]

Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet d'interview - Définir le sujet, l'objectif de la vidéo et le public visé - Définir la/les questions sur lesquelles porteront l'interview - Identifier l'intervieweur et l'interviewé - Créer l'identité de la vidéo au travers d'un habillage graphique (+ Chercher si besoin une musique libre, originale ou avec achat de droits) - Choisir une date et un lieu de tournage (Effectuer si le lieu l'exige, une convention ou une demande d'autorisation de tournage + un repérage) - Préparer le matériel si tournage en extérieur ou en studio (aménagement du décor, tests techniques, usage d'un prompteur, etc.) - Prévoir la signature d'une autorisation de droit à l'image ou d'une cession de droit d'auteur avant ou pendant ou après le tournage - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur du projet - Responsable ou chargé(e) de production - Réalisateur / graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Préparer / installer le matériel audiovisuel prévu pour le tournage - Tourner l'interview en une ou plusieurs prises - Coacher si besoin les intervenants pour être plus à l'aise et naturels face caméra 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur du projet - Intervieweur(se) + interviewé(e) - Réalisateur / cadreur - Assistant technique
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Si tournage en studio, prévoir un travail de post-production très léger après une réalisation multi-caméras dans les conditions du direct - Si tournage hors studio, prévoir un travail de post-production plus conséquent faisant la compilation des prises de vue les plus qualitatives. 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image + cessions de droit d'auteur signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier .vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur de projet - Responsable ou chargé(e) de diffusion

Particularités et conditions de réalisation :

- Une liste de questions doit être définie en amont du tournage pour l'intervieweur et l'interviewé
- Les questions proposées ne doivent pas être trop ouvertes, fermées, entrelacées, nombreuses pour des réponses concises. Le vocabulaire utilisé doit être simple pour que l'interviewé comprenne et mémorise bien chaque question.
- La vidéo peut être tournée en une ou plusieurs prises selon l'aisance des personnes face caméra.

Dispositif matériel et technique :

- Tournage aussi bien en extérieur qu'en intérieur (si lieu l'autorise) ou en studio sur un fond virtuel
- Tournage souvent à 1 ou 2 caméras pour permettre un montage dynamique avec une alternance de plans. (Règle des 180°)
- Prévoir un micro-cravate pour la personne filmée qui témoigne et la personne qui posera la/les question(s)

> TÉMOIGNAGE

Définition : Le témoignage filmé présente une personne qui rapporte ce qu'elle a vu, vécu, entendu ou ce qu'elle sait sur un sujet ou en réponse à une question. Ici, la vidéo se centre uniquement sur la personne-témoin. La/les questions posées peuvent être écrite(s) ou entendue(s) par le spectateur si besoin.

Durée idéale : 5 à 10 minutes

Durée de production moyenne : 2 à 3 jours

Exemple : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/2160-pourquoi-des-etudes-de-droit/>



Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande du projet de témoignage - Définir le sujet, l'objectif de la vidéo et le public visé - Identifier la personne qui témoignera - Définir la/les questions sur lesquels portera le témoignage - Prévoir (si besoin) l'enregistrement des questions à l'aide d'une voix-off identifiée ou créer des cartons avec la question écrite - Créer l'identité et l'habillage graphique de la vidéo + chercher si besoin une musique (libre ou originale ou avec achat de droits) - Choisir une date et un lieu de tournage (Effectuer si le lieu l'exige, une convention ou une demande d'autorisation de tournage + un repérage) - Préparer le matériel si tournage en extérieur ou en studio (aménagement du décor, tests techniques, etc.) - Prévoir la signature d'une autorisation de droit à l'image ou cession de droits d'auteur avant ou pendant ou après le tournage - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur du projet - Responsable ou chargé(e) de production - Réalisateur / graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Préparer / installer le matériel audiovisuel prévu pour le tournage - Tournage le témoignage (souvent en une prise) - Coacher si besoin, la personne qui témoigne pour être plus à l'aise et naturelle face caméra 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / Cadreur - Assistant-technique (lumière, son)
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Ajouter l'habillage et le générique de début et de fin de la vidéo - Choisir la meilleure prise pour le montage ou faire une compilation des différentes prises 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / Monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur de projet - Chargé(e) de diffusion

Particularités et conditions de réalisation :

- Une liste de questions adressées à la personne qui témoignera, doit être définie en amont voire lors du tournage.
- Les questions proposées ne doivent pas être trop ouvertes, fermées, entrelacées, nombreuses pour des réponses concises. Le vocabulaire utilisé doit être simple pour que la personne témoignant, les comprenne et mémorise bien.
- La vidéo peut être tournée en une ou plusieurs prises selon l'aisance de la personne qui témoigne face caméra.

Dispositif matériel et technique :

- Tournage aussi bien en extérieur qu'en intérieur (si le lieu l'autorise) ou en studio sur un fond virtuel
- Tournage souvent à 1 ou 2 caméras pour permettre un montage dynamique avec une alternance de plans. (Règle des 180°)
- Prévoir un micro-cravate pour la personne qui témoigne voire la personne qui posera la/les question(s) (si voix off)

> REPORTAGE

Définition : Un reportage offre un compte-rendu ou un résumé en images d'un événement passé, d'un fait ou d'un sujet à partir de prises d'images, de bandes sonores ou de photographies recueillies. Il s'agit d'une vidéo informative, souvent rétrospective, issue du genre journalistique.

Durée idéale : 10 à 30 minutes

Durée de production : 1 à 2 semaines selon la durée de la vidéo prévue

Exemples : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/3151-la-nuit-des-idees-2022-autour-du-pantheon/>



© La Nuit des idées 2022 - Autour du Panthéon

Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande du projet de reportage - Définir l'objectif du reportage et le public visé - Identifier le sujet, le fait ou l'événement à résumer en images - S'informer sur la date, le lieu, le programme de l'événement ou le fait à relater - Créer l'identité et l'habillage graphique de la vidéo + chercher si besoin une musique libre ou originale ou avec achat de droits - Préparer un matériel de tournage plutôt léger et mobile - Prévoir une autorisation de droit à l'image à faire signer - Etablir une convention ou autorisation de tournage si le lieu l'exige - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur du projet - Responsable ou chargé(e) de production - Réalisateur / graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier et filmer les personnes qui pourront effectuer des témoignages au sein du reportage (+ faire signer des autorisations de droit à l'image) - Installer le matériel audiovisuel prévu - Filmer des plans d'illustration et/ou de coupe pour contextualiser le sujet ou l'événement filmé au moment du montage 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur de projet (si prévu) - Réalisateur / JRI - Assistant-technique (lumière, son)
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer un dérushage pour identifier les moments filmés les plus pertinents en vue de construire la trame narrative du reportage - Ajouter l'habillage et les génériques de début et de fin de la vidéo - Insérer (si besoin + si droits obtenus) d'autres images pour enrichir le montage 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / Monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Porteur de projet - Responsable ou chargé(e) de diffusion - Réalisateur / Monteur

Particularités et conditions de réalisation :

- Le reportage vidéo requiert le choix d'un sujet ou d'un événement à relater et/ou à résumer.
- Il demande souvent la construction d'un message à partir de prises de vues, bandes sonores et images récoltées
- Des compétences journalistiques (JRI) peuvent aider à la réalisation du reportage.
- Plusieurs lieux de tournage sont à anticiper (repérage, convention / autorisation de tournage, etc.).
- Une prise d'images conséquentes et pertinentes doit être faite souvent uniquement le jour du tournage.
- La vidéo autour de l'événement relaté doit être vite post-produite et diffusée pour conserver son potentiel d'informations. Elle peut en effet, être rapidement obsolète selon le sujet traité ou l'événement filmé relaté.

Dispositif matériel et technique :

- Tournage aussi bien en extérieur qu'en intérieur (si le lieu l'autorise)
- Tournage avec un matériel léger et souvent mobile (1 caméra ou 1 smartphone ou 1 appareil photo reflex + micros-cravates ou micro-main pour les témoignages + éventuellement de la lumière selon le lieu de tournage + batteries chargées, piles, carte SD)

> VIDÉO DE COURS

Définition :

La vidéo de cours ou de formation est un support pédagogique qui propose d'apprendre des connaissances selon un scénario et des objectifs pédagogiques définis. Elle permet par l'image, d'expliquer, de démontrer, de faire comprendre un concept ou un sujet à l'aide de photographies ou de schémas. Elle peut encourager le développement de savoirs, savoir-faire et savoir-être (postures). Elle présente souvent un enseignant ou un formateur qui s'adresse face caméra et qui commente, explique un contenu.

Durée idéale : 5 à 10 minutes

Durée de production : 2 à 3 jours

Exemples :

> Réalisation avec post-production importante :



3.1 - Ce que nous dit la prison [11 janvier 2019] ⓘ

> Réalisation en studio avec post-production légère :



OOO_1.4 réseaux immatériels [5 septembre 2018] ⓘ

- <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/1661-31-ce-que-nous-dit-la-prison/>
- https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/1292-mooc_14-reseaux-immateriels/

Étapes de production :

> Réalisation avec post-production importante (tournage hors studio)

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande du projet de vidéo de cours/formation - Définir le sujet de la vidéo et le public visé - Définir les objectifs pédagogiques et le message à faire passer aux apprenants - Préparer un planning de production de la vidéo - Créer l'identité et l'habillage graphique de la vidéo + chercher une musique libre ou originale ou avec achat de droits - Préparer un scénario (+ un storyboard si besoin) - Mener des recherches d'informations et d'images sur le sujet + respecter les règles de propriétés intellectuelles si utilisation prévue dans la vidéo - Prévoir la signature d'autorisation de droit à l'image et/ou de cession de droits d'auteur avant ou pendant ou après le tournage (enseignants + personnes filmées) - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) - Préparer le matériel audiovisuel nécessaire au tournage hors studio 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Enseignant(s) / formateur(s) (dont porteur de projet) - Réalisateur / graphiste - Ingénieur pédagogique
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Installer le matériel audiovisuel prévu - Coacher si besoin, le ou les enseignants pour une posture naturelle face caméra - Effectuer plusieurs prises de vues (si nécessaire) 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur - Enseignant(s) / formateur(s) - Assistant(e) technique (lumière, son)
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer la post-production de la vidéo avec tous les éléments prévus (rushes, images, textes, etc.) - Ajouter l'habillage + le générique de début et de fin de la vidéo 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / Monteur - Assistant(e) technique si besoin
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image + cession de droit d'auteurs signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés, etc.) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier .vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de diffusion - Enseignant(s) / formateur(s) - Réalisateur / Monteur

> Réalisation en studio avec post-production légère (en studio)

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet de vidéo de cours/formation - Définir le sujet de la vidéo et le public visé - Définir les objectifs pédagogiques et le message à faire passer aux apprenants - Préparer un planning de production de la vidéo - Créer l'identité et l'habillage graphique de la vidéo + chercher une musique (libre ou originale ou avec achat de droits) - Préparer un texte (cours) ou une liste à puces (scénario pédagogique) + Préparer un diaporama complémentaire (.ppt) - Mener des recherches d'informations et d'images sur le sujet + Respecter les règles de propriétés intellectuelles - Prévoir la signature d'autorisation de droit à l'image et/ou de cession de droits d'auteur avant ou pendant ou après le tournage (enseignants + personnes filmées) - Préparer les informations suivantes pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Enseignant(s) / formateur(s) (dont porteur de projet) - Réalisateur / graphiste - Ingénieur pédagogique
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Préparer le studio - Effectuer la réalisation avec un ou plusieurs plans filmés - Utiliser le script prévu + le diaporama complémentaire (si existant) - Coacher si besoin, l'enseignant pour une posture naturelle face caméra - Effectuer une ou plusieurs prises de vue avec ou sans prompteur 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur - Enseignant(s) / formateur(s) - Assistant(e) technique (lumière, son)
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer si besoin, une post-production légère pour nettoyer ou ajuster la réalisation en studio (avec du texte, des images incrustés) - Ajouter l'habillage + le générique de début / fin de la vidéo 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / Monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image et sessions de droits d'auteurs signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés, etc.) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de diffusion - Enseignant(s) / formateur(s) - Réalisateur / Monteur

Particularités et conditions de réalisation :

- Un travail autour de la progression et du scénario pédagogiques est important à effectuer.
- Un travail iconographique (recherche et/ou création d'images) peut être utile. Il sera important de veiller au respect des règles de propriétés intellectuelles.
- La production de ce type de vidéo peut nécessiter une identification et un repérage de lieux variés de tournage (internes, externes, avec ou sans convention ou autorisation de tournage).
- Plusieurs intervenants peuvent apparaître à l'écran.
- Il est aussi possible de commenter des images/documents par une voix-off.

Dispositif matériel et technique :

- Usage d'un studio et son équipement OU Tournage en extérieur / intérieur avec deux à trois caméras
- Prise de son avec des micros-cravates

> TEASER / BOOK TRAILER

Présentation :

Cette vidéo, plutôt attractive et marketing, cherche à produire de l'intérêt et de la curiosité autour d'un produit (ouvrage, film, cours...), d'un événement, d'un service ou d'un projet à découvrir. Vidéo ambassadrice, elle en fait souvent sa communication et sa promotion.

Durée idéale : 2 minutes pour un teaser / 45 secondes pour un book trailer

Durée de production : 4 jours

Exemple :

> Teaser



Les métiers du patrimoine culturel - Teaser

> Book trailer



- <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/2103-les-metiers-du-patrimoine-culturel-teaser/>
- <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/3444-booktrailer-je-me-doutais-quil-y-avait-quelque-chose/>

Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet de teaser ou de book trailer - Définir le sujet, l'objectif de la vidéo et le public visé - Définir le style, l'ambiance et l'angle attractif du teaser ou du book trailer - Créer son scénario ou sa trame audiovisuelle + Réaliser un storyboard si nécessaire - Préparer un planning de production de la vidéo - Créer l'identité et l'habillage graphique de la vidéo + chercher si besoin, une musique libre ou originale ou avec achat de droits - Identifier si besoin des éléments textuels, iconographiques et/ou musicaux pour le montage (+ s'assurer des droits de propriétés intellectuelles) - Identifier les personnes filmées qui interviendront (si envisagées dans le scénario) - Prévoir si besoin, une autorisation de droit à l'image à faire signer - Définir le(s) lieu(x) et le matériel de tournage à utiliser 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Réalisateur / scénariste - Graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Installer le matériel audiovisuel (si tournage prévu) - Coacher si besoin, les intervenants pour une posture naturelle face caméra - Enregistrer une voix-off si envisagée 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / cadreur - Assistant-technique (lumière, son)
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer la post-production du teaser ou book trailer - Ajouter l'habillage voire les éléments textuels et iconographiques souhaités 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier .vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de diffusion

Particularités et conditions de réalisation :

- Cette vidéo doit être courte, attractive et susciter rapidement l'adhésion à l'issue de son visionnage.
- Elle est souvent créée à la fin d'un projet de cours, de production d'ouvrage ou autre. Néanmoins, son scénario peut être pensé tout au long du projet à promouvoir. Elle peut être constituée d'éléments d'animation (*motion design*).
- Elle peut intégrer des logos mais pas de crédits.

Dispositif matériel et technique :

- Tournage à une ou deux caméras + lumière additionnelle si besoin
- Prise de son avec micro-main et/ou micro-cravate + Enregistrement de voix-off

> CAPTATION (CONFÉRENCES, COURS)

Définition :

Une captation représente l'enregistrement vidéo d'un événement ou cours en salle ou autre pour un visionnage à distance en direct et/ou en différé.

Durée idéale : 1 à 3 heures

Durée de la production : 1 jour à 1 semaine (selon le programme de l'évènement à filmer)

Exemple :

<https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/3339-conference-theatre-et-ecriture-de-lhistoire-autour-de-jeanne-balibar/>



Conférence "Théâtre et écriture de l'histoire autour de Jeanne BALIBAR" [15 novembre 2022]

Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Équipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de captation et/ou de diffusion d'évènements - Identifier le lieu de la captation + s'informer sur ses équipements AV (si lieu non équipé / sans régie, prévoir le matériel audiovisuel dédié) - S'appuyer sur le programme de l'évènement ou du cours à filmer - Créer l'identité et l'habillage graphique de la vidéo + Chercher une musique libre ou originale ou avec achat de droits - Identifier les intervenants en présentiel et à distance - Prévoir des cessions de droits d'auteurs ou des autorisations de droits à l'image à faire signer aux intervenants ainsi qu'au public si prise de paroles lors d'un temps de questions / réponses. - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Réalisateur / graphiste - Assistant-technique
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Installer le matériel audiovisuel si salle non équipée (caméras, régie) - Coacher si besoin, les intervenants pour une posture naturelle face caméra - Aménager de façon agréable la chaire et/ou l'espace filmé - Veiller à bien allumer et parler dans les micros installés 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / cadreur - Assistant-technique
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Effectuer une post-production de type nettoyage de vidéo - Ajouter l'habillage voire les éléments textuels et iconographiques souhaités 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image + cession de droits d'auteurs signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de diffusion - Organisateur de l'évènement - Réalisateur / monteur

Particularités et conditions de réalisation :

- Réserver la salle 1 et 6 du site Panthéon (si possible). Si un autre lieu est réservé, effectuer un repérage en amont.
- Prévoir les autorisations de droit à l'image à faire signer aux intervenants et au public si prise de parole.

Dispositif matériel et technique :

- Installation de matériel AV si lieu non équipé pour la captation (2 à 3 caméras, station mobile de montage, micros-cravates, micro-main, son perché) OU usage d'équipements AV déjà installés dans une salle ou un amphithéâtre (caméras, système de sonorisation de la salle)

> FICTION

Définition : Ce type de vidéo propose un récit imaginaire mis en scène (scénario) faisant intervenir des comédiens.

Durée idéale : 15 à 60 minutes

Durée de production : 1 semaine à 6 mois en fonction de la durée de la vidéo prévue

Exemple : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/0720-quand-la-colere-fait-tomber-les-masques/>



Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet de fiction - Définir le genre de fiction, l'objectif et le public visé - Ecrire l'intrigue et les dialogues précis des scènes à tourner (scénario) - Réaliser un story-board pour chaque scène si besoin - Définir le style et l'ambiance de la fiction + chercher une/des musiques libre ou originale ou avec achat de droits - Etablir un planning de tournage - Recruter des comédiens (contrats d'intermittents du spectacle) - Effectuer une convention ou une autorisation de tournage si le ou les lieux de tournage l'exigent - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Porteur de projet - Réalisateur / scénariste - Graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Installer le matériel audiovisuel - Tourner les scènes selon un planning de tournage 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / cadreur - Comédiens - Porteur de projet si besoin
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Dérushage des différentes prises de vue afin de réaliser un montage fidèle au scénario initial 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si propriété intellectuelle et droits à l'image respectés - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (Incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de diffusion - Porteur de projet - Réalisateur / monteur

Particularités et conditions de réalisation :

- Ce type de vidéo ne peut se réaliser sans travail d'écriture audiovisuelle préalable.
- Il nécessite le recrutement et la mise en scène de comédiens.
- Il invite à repérer un ou plusieurs lieux de tournage et à anticiper d'éventuelles conventions de tournage à mettre en place.
- Le jeu d'acteurs doit être rodé au moment du tournage (textes appris et mémorisés, mise en scène connue).
- En contexte pédagogique, ce type de vidéo peut être intéressant pour réaliser une étude de cas ou une situation à analyser.

Dispositif matériel et technique :

- Utilisation de 2 à 3 caméras, d'une station mobile de montage, de micros-cravates, de perches, etc.

> ÉMISSION / JT / MAGAZINE TV

Définition :

Ce type de vidéo suit un conducteur qui offre un ou plusieurs temps durant lesquels un ou plusieurs sujets sont discutés entre un animateur et ses invités.

Durée idéale : 15 à 40 minutes

Durée de production : 2 à 4 jours

Exemple : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/2092-10-le-discours-de-la-methode/>



Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet d'émission ou de JT - Définir le sujet, l'objectif de l'émission et le public visé - Ecrire le fil conducteur de l'émission ou de JT - Définir et créer l'habillage et identité graphique du programme (générique de début et de fin + fond virtuel + synthés + jingles...) + Chercher une/des musiques libres ou originales ou avec achat de droits pour créer une ambiance sonore - Préparer (si utiles) les éléments visuels (png, jpg, HD) et textuels qui seront montrés et commentés + vérifier leurs droits d'utilisation - Prévoir la signature de cessions de droits d'auteurs ou d'autorisations de droits à l'image auprès des intervenants ou du public si prise de paroles lors de temps de questions / réponses. - Prévoir si besoin, une personne qui modère et transmet les questions du public distant - Etablir une convention ou autorisation de tournage si le lieu l'exige - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable et chargé(e) de production - Porteur de projet - Réalisateur / scénariste - Graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Préparer le studio ou Installer le matériel audiovisuel si tournage hors studio (ex. : plateau de tournage éphémère) - Coacher si besoin, les intervenants pour une posture plus confiante et naturelle face caméra 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / cadreur - Assistant-technique - Porteur de projets - Intervenants
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Post-production légère si réalisation multi-caméras bien effectuée 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable et chargé(e) de production - Porteur de projets - Réalisateur / monteur

Particularités et conditions de réalisation :

- Une émission requiert un nom, la définition d'une structure (conducteur + chroniques) et le choix d'un thème.
- Elle fait intervenir un présentateur voire des chroniqueurs pour l'animer.
- Elle se tourne généralement en studio (jusqu'à 3 personnes sur le plateau du SUN + position assise privilégiée).
- Ce type de vidéo peut intégrer des images, du texte, de courts extraits vidéos, une ou des bandes sonores.
- Il est recommandé pour le jour du tournage de bien connaître son discours et l'enchaînement des éléments qui seront montrés ou commentés (*via* un .ppt ou non). La répartition du temps de paroles entre toutes les personnes de l'émission sera à anticiper.
- La diffusion peut être en direct et/ou en différé mais doit être déterminée au début du projet.
- Dans le cadre du studio au SUN, il n'est pas possible de s'habiller ou de se maquiller avec du bleu pour des raisons techniques.

Dispositif matériel et technique :

- Utilisation des caméras et équipements du studio OU Installation d'un plateau éphémère (→ 2 à 3 caméras, régie mobile, micros-cravates, micro-main, son perché (tournage hors studio))

> DOCUMENTAIRE

Définition :

Ce type de vidéo aborde un sujet en s'appuyant sur des documents et contenus variés (photographies, extraits vidéo, etc.) et une narration pouvant faire intervenir une ou plusieurs personnes. Il est différent du webdocumentaire qui est conçu pour être interactif et diffusé sur le web (récit non-linéaire sous forme d'arborescence).

Durée idéale : 15 à 50 minutes

Durée de production : 6 mois à 1 ans

Exemple : [Documentaire « Indochine : en quête d'indépendance »](#) (intégré dans un [webdocumentaire](#))



Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet de documentaire - Définir le sujet, l'objectif du documentaire et le public visé - Préparer le scénario du documentaire + Réaliser un story-board si besoin - Définir le style et l'ambiance du documentaire + chercher une/des musiques libres ou originales ou avec achat de droits - Etablir un planning de tournage - Effectuer une convention ou une autorisation de tournage si le ou les lieux de tournage l'exigent - Prévoir des sessions de droits d'auteurs ou des autorisations de droits à l'image à faire signer aux personnes filmées - Effectuer un travail conséquent de recherche d'images, notamment d'archives dans le respect de la propriété intellectuelle. - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) - Envisager une stratégie de partenariat (co-production, co-diffusion, budget) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable et chargé(e) de production - Porteur de projet - Réalisateur / scénariste - Assistant-technique - Graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Installer le matériel audiovisuel nécessaire - Coacher si besoin, les personnes filmées pour une posture naturelle face caméra 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / cadreur - Assistant-technique
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Mener un travail conséquent de post-production 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable et chargé(e) de production - Porteur de projets - Réalisateur / monteur

Particularités et conditions de réalisation :

- Ce type de vidéo demande un travail d'écriture audiovisuelle important et souvent un budget.
- Le scénario choisi agrégera des contenus variés (images, textes, archives, etc.) dont les droits de propriétés intellectuelles et d'usage seront à vérifier / sourcer.
- Il nécessite souvent plusieurs lieux de tournage dont il faudra anticiper leur repérage et d'éventuelles conventions / autorisations de tournage.
- Plusieurs personnes peuvent intervenir et proposer un témoignage.

Dispositif matériel et technique :

- Utilisation de caméras, de micros, d'éclairage, du studio pour certains passages.

> FILM D'ANIMATION

Définition :

Ce type de vidéo évoque un sujet abordé uniquement de façon imagée et animée (motion design).

Durée idéale : 5 à 10 minutes

Durée de production : 3 semaines

Exemple : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/2659-les-epi-espaces-pedagogiques-interactifs/>



Les EPI - Espaces Pédagogiques Interactifs

Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande de projet de film d'animation - Définir le sujet, l'objectif du film d'animation et le public visé - Ecrire le script qui sera lu par une voix-off avec un vocabulaire simple et des phrases courtes, relativement oralisées. - Faire un story-board - Définir le style graphique de la vidéo + chercher une/des musiques (libres ou originales ou avec achat de droits) pour créer une ambiance sonore - Constituer une banque iconographique et sonore conséquente dans le respect de la propriété intellectuelle - Recruter et enregistrer des voix-off - Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Porteur de projet - Réalisateur / scénariste - Graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none"> - Non nécessaire 	
Post-production	<ul style="list-style-type: none"> - Montage très long demandant des logiciels adaptés pour créer de l'image animée 	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisateur / monteur - Assistant-technique
Diffusion	<ul style="list-style-type: none"> - Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires - Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s) - Diffuser la vidéo si autorisations de droit à l'image signées - Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...) - Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt) 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsable ou chargé(e) de production - Porteur de projet - Réalisateur / scénariste - Graphiste

Particularités et conditions de réalisation :

- Ce type de vidéo en « motion design » peut être efficace à réaliser pour raconter une histoire ou expliquer quelque chose en images.
- L'écriture du scénario doit permettre une mise en illustrations des contenus de façon simple et oralisée. Le scénario ne pourra pas être revu après l'enregistrement de la voix-off.
- Cette vidéo requiert un travail important de conception, de création et de recherche iconographique veillant à respecter le droit d'auteur.
- En fonction de sa durée, de la complexité des images requises (à construire, trouver et à animer), un film d'animation peut prendre un temps de création très conséquent. Passer par une prestation peut permettre une réalisation plus rapide.

Dispositif matériel et technique :

- Utilisation de logiciels spécialisés en retouche d'images et animations vidéo (motion design)

> TUTORIEL VIDÉO

Définition :

Ce type de vidéo offre un mode d'emploi filmé pour développer un savoir-faire, une compétence.

Durée idéale : 2 à 5 minutes

Durée de production : 2 à 3 jours

Exemple : <https://mediatheque.univ-paris1.fr/video/1385-tuto-filmer-avec-son-smartphone/>



Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none">- Analyser la demande de projet du tutoriel vidéo- Définir l'objectif et le public visé de la vidéo- Ecrire un scénario précis des scènes à filmer selon chacune des étapes méthodologiques du tutoriel- Construire un story-board des scènes à filmer si besoin- Définir l'identité et l'habillage graphique de la vidéo+ chercher une/des musiques (libres ou originales ou avec achat de droits) voire des bruitages pour créer une ambiance sonore- Repérer un lieu de tournage calme + Aménager un décor si besoin- Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...)	<ul style="list-style-type: none">- Responsable ou chargé(e) de production- Porteur de projet- Réalisateur / scénariste- Graphiste
Tournage	<ul style="list-style-type: none">- Installer le matériel audiovisuel si tournage hors studio- Coacher si besoin, les intervenants pour une posture naturelle face caméra	<ul style="list-style-type: none">- Réalisateur / cadreur- Assistant-technique
Post-production	<ul style="list-style-type: none">- Mettre en œuvre un travail de post-production important si hors studio	<ul style="list-style-type: none">- Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none">- Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires- Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s)- Diffuser la vidéo si propriété intellectuelle et droit à l'image respectés- Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...)- Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt)	<ul style="list-style-type: none">- Responsable ou chargé(e) de production- Porteur de projet- Réalisateur / scénariste- Graphiste

Particularités et conditions de réalisation :

- Une scénarisation des contenus doit être réfléchi et définie en amont.
- Le choix et l'ajout de bruitages peuvent contribuer à rendre la vidéo-tutoriel plus dynamique.
- Une à deux personnes sont souvent préconisées pour intervenir au sein de ce type de vidéo
- Ce type de vidéo requiert un temps de préparation et de production important (enregistrement de voix-off, prise de vue autour d'une action, recherche d'images et d'icônes dans le respect de la propriété intellectuelle, etc.).

Dispositif matériel et technique :

- Utilisation de caméras, de micros, d'éclairage, du studio pour certains passages.

> PODCAST

Définition :

Ce type de média diffuse des contenus informatifs et/ou pédagogiques plutôt sonores. Il peut être brut ou scénarisé selon un fil conducteur selon son contexte d'enregistrement.

Durée idéale : 5 à 10 minutes

Durée de production : 2 jours

Exemple : <https://podcasts.apple.com/fr/podcast/lindustrie-patrimoine-et-culture-2010-2011/id529826616>

Étapes de production :

Étapes de production	Tâches	Equipe projet
Préproduction	<ul style="list-style-type: none">- Analyser la demande du projet de podcast- Définir l'objectif du podcast et le public visé- Rédiger le fil conducteur afin de scénariser le discours et les échanges prévus- Définir l'identité et le style graphique de la vignette du podcast ou de la série de podcasts- Chercher une ou des musiques (libres ou originales ou avec achat de droits) pour créer une ambiance sonore (ex. : générique de début et de fin + jingles)- Prévoir des micros pour l'enregistrement des voix- Prévoir des sessions de droits d'auteurs et des autorisations de droits à l'image à faire signer aux intervenants du podcast- Préparer les informations pour le générique de début et de fin de la vidéo (titre, images, mentions et crédits, partenaires, logos...)	<ul style="list-style-type: none">- Responsable ou chargé(e) de production- Porteur de projet- Réalisateur / ingé son- Assistant-technique- Graphiste
Enregistrement	<ul style="list-style-type: none">- Préparer le matériel de prise de son du studio- Entraîner sa voix avant l'enregistrement	<ul style="list-style-type: none">- Réalisateur / ingé son- Assistant-technique
Post-production	<ul style="list-style-type: none">- Montage assez rapide- Possibilité de couper des extraits mais impossibilité de modifier le discours déjà enregistré	<ul style="list-style-type: none">- Réalisateur / monteur
Diffusion	<ul style="list-style-type: none">- Valider la vidéo et effectuer au préalable les ajustements si nécessaires- Choisir le/les canaux de diffusion le(s) plus approprié(s)- Diffuser la ressource si autorisations de droit signées- Éditorialiser la mise en ligne de la vidéo (résumé, mots-clés...)- Créer des sous-titres (incrustations dans vidéo ou ajout de fichier. vtt / .srt)	<ul style="list-style-type: none">- Responsable ou chargé(e) de production- Porteur de projet- Réalisateur / ingé son

Particularités et conditions de réalisation :

- Possibilité de couper la bande sonore mais impossibilité de modifier le discours enregistré
- Il est préférable de créer un conducteur pour que le podcast et ses propos soient faciles à suivre et comprendre. Des chroniques pourront ici avoir leur place pour structurer au mieux le programme.
- Le lieu d'enregistrement doit être insonorisé et calme. La prise de son est ici à soigner pour que les contenus soient les plus audibles possibles.

Dispositif matériel et technique :

Utilisation du studio pour un bon enregistrement des voix.